

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: EQUIPO TEAM LOCALIDAD DE USAQUÉN	DD	MM	AA
ACTA No. 1		13	3	2026
LUGAR: Virtual Microsoft Team		HORA DE INICIO: 2:00 p.m		HORA FIN: 3:00 p.m
ASISTENTES				
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA		
LISTADO DE ASISTENCIA ADJUNTO				
ORDEN DEL DIA				
1. Apertura de la reunión y bienvenida		4. Definición productos y retos para el 2026		
2. Presentación de asistentes		5. Varios		
3. Socialización del objetivo del TEAM IDR		6.		
TEMAS TRATADOS				

1. Apertura de la reunión y bienvenida:

Diego Berdugo, gestor de la Oficina de Asuntos Locales para la localidad de Usaquén, da apertura a la reunión, brindando un saludo de bienvenida a los participantes.

2.- Presentación de asistentes

Se realiza presentación individual de los asistentes, contando la participación de 12 gestores de diferentes programas y áreas del Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDR entre ellos dos invitados de deportes para la paz, quienes nos van a apoyar con el tema de juegos comunal.

Deporte para la Paz en este momento maneja, juegos comunales, interbarriales, torneo de fútbol femenino y juegos LGTBI.

3.- Socialización del objetivo del TEAM IDR

Se socializó el objetivo del equipo (TEAM) el cual es promover acciones de fortalecimiento en la gestión territorial y la gestión estratégica del sector deporte, recreación y actividad física, los equipamientos y escenarios deportivos en las localidades. Consecutivamente, se puntualizó cuáles son los profesionales que deben asistir al TEAM Local Usaquén

4.-Definición productos y retos para el 2026.

Los Productos y Retos relacionados a continuación, fueron presentados en la Mesa Team de la localidad de Usaquén y deberán desarrollarse durante el año:

PRODUCTOS

1.- Directorio TEAM

- Actualización de contactos de todos los integrantes de los diferentes programas y estrategias con número telefónico y correo electrónico
- Entrega proyectada: Marzo

2.- Portafolio de oferta institucional

- Consolidación de programas y servicios actualizados.
- Entrega proyectada: Abril

3.- Georreferenciación

- Mapeo de la georeferenciación local del team. Ubicación muy precisa de la oferta en el territorio.
- Entrega proyectada: Mayo

RETOS

Reto 1: Cualificación dinámica de TEAM + Consejo DRAFE (junio)

- Presentación del TEAM al Consejo DRAFE, temas relacionados con deporte, recreación, actividad física y escenarios deportivos.
- Socialización de programas

Reto 2: Festival de Verano en la Localidad (agosto)

- Tener una oferta de cada uno de los programas, descentralizando un poco la oferta a nuevos parques de la localidad.

Reto 3: Intervención territorial “Juntos Jugamos Juntos Ganamos” (octubre)

- Identificación de espacio para que la oferta sea más fuerte o visible. Identificar donde, cuando y como.

Reto 4: Navidad (Diciembre)

- Articulación institucional a partir de noviembre para lograr una amplia participación en una sola actividad en diciembre.


VARIOS

Se informa que están abiertas las inscripciones a los juegos intercolegiados.

Con lo anterior, se da por terminada la sesión.

COMPROMISOS			
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN	
Actualizar Directorio TEAM IDR	TEAM USAQUÉN	Marzo	
Consolidar Portafolio de Servicios.	TEAM USAQUÉN	Abril	
Construir georreferenciación	TEAM USAQUÉN	Mayo	
Articulación con Consejo Local DRAFE	TEAM USAQUÉN	Junio	
Festival de Verano en la Localidad	TEAM USAQUÉN	Agosto	
Intervención territorial "Juntos Jugamos Juntos Ganamos"	TEAM USAQUÉN	Septiembre	
Planificar actividad Navidad IDR	TEAM USAQUÉN	Noviembre	
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN			
¿Se logró el objetivo?		SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Observaciones			

Siendo las 3:00 p.m.se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.	
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	Diego A. Berdugo	NOMBRE	
CARGO	Gestor Local - Oficina de Asuntos Locales	CARGO	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Magda Isabel Nieto Castro
---	---------------------------



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO:

Sesión Ordinaria Team IDRD Usaquén

RESPONSABLE DEL EVENTO

Team IDRD

FECHA

13 3 2026

HORA INICIAL

2:00 PM

HORA FINAL

LUGAR

Virtual

DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Diego Alejandro Berdugo Peña	1073534449	Gestor Local	OAL	Diego Berdugo			
2	Kevin Hernan Buitrago Torres	1010230309	Guardaparques	STP	Kevin B			
3	Wilson Julián López González	11232477	Gestor 0-100 Natación	STRD	WJLG.	IDRD	Wilson.lopez@idrd.gov.co	3107486245
4	Yaneth Marcela Silva Florez	1032405952	Deporte para La Paz	STRD	YMSF			
5	Geraldine Tocora Montehermoso	1220471528	Guardaparques	STP	Geral T			
6	Inés Elvira Mayorga	52187882	GESTORA LOCAL	RECREACIÓN	IEM	IDRD	recreacionusaquen@idrd.gov.co	3186931875
7	Carmen Cecilia Varela	32648121	Guardaparques	STP	Carmen C			
8	Leidy Paola Hernández Guachetá	1018476169	Guardaparques	STP	Leidy Hernández			
9	RONALD GARCIA BALLESTEROS	80927612	Monitor	Recreacion	Ronald Garcia			
10	Claudia Lucía Giraldo Chaparro	46668856	GESTORA	Recreación	Claudia	Mulivete Bogotá	claudia.giraldo@idrd.gov.co	3138303545
11	Agustín Julio Castro	73568676	Monitor	Recreación	Agustín Julio Castro			
12	Magda Isabel Nieto Castro	52415797	Profesional de Apoyo	OAL	Magda Nieto			
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>